

Приложение 16 к постановлению
Правительства Курганской области
от 29 декабря 2023 года № 438
«О государственной программе
Курганской области «Развитие
образования и реализация
государственной молодежной
политики»

Положение о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек

Раздел I. Общие положения

1. Положение о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (далее - Положение), определяет процедуру отбора претендентов для проведения конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты (далее соответственно - конкурсный отбор, выплата), порядок формирования перечня вакантных должностей учителей в государственных или муниципальных образовательных организациях Курганской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и их структурных подразделений (далее - общеобразовательные организации), испытывающих проблемы (дефицит) кадрового обеспечения образовательной деятельности и участвующих в конкурсном отборе на осуществление выплаты (далее - перечень вакантных должностей), порядок подачи документов претендентов, этапы и порядок конкурсного отбора претендентов на право получения выплаты.

2. Уполномоченным органом исполнительной власти Курганской области, принимающим решение о предоставлении выплаты, а также уполномоченным на взаимодействие с Министерством просвещения Российской Федерации, является Департамент образования и науки Курганской области (далее — Департамент).

3. Региональным оператором, ответственным за регистрацию заявлений и документов претендентов на право получения выплаты, является Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и социальных технологий» (далее - ГАОУ ДПО ИРОСТ).

4. Контактная информация о Департаменте размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») на официальных сайтах Департамента и ГАОУ ДПО ИРОСТ.

5. Реализация мероприятий по осуществлению выплаты учителям осуществляется через проведение конкурсного отбора.

Конкурсный отбор проводится на вакантные должности учителей в общеобразовательных организациях, включенные в перечень вакантных должностей.

6. Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (далее - конкурсная комиссия).

7. Положение о конкурсной комиссии, примерная форма договора о предоставлении выплаты, список победителей конкурсного отбора утверждается приказом Департамента.

Раздел II. Условия предоставления выплаты

8. Условиями предоставления выплаты являются:

1) возраст учителя до 55 лет включительно на дату подачи им заявления на участие в конкурсном отборе;

2) наличие среднего профессионального или высшего образования и отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

3) заключение трудового договора с общеобразовательной организацией на вакантную должность педагогического работника, включенной в перечень вакантных должностей, с объемом учебной нагрузки не менее чем 18 часов в неделю за ставку заработной платы (далее - трудовой договор);

4) принятие учителем следующих обязательств:

исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором при условии его продления на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255 — 257 Трудового кодекса Российской Федерации);

в случае неисполнения обязательства, предусмотренного абзацем вторым настоящего подпункта, вернуть в бюджет Курганской области в полном объеме единовременную компенсационную выплату при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5-7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации).

Раздел III. Формирование перечня вакантных должностей

9. Департамент формирует перечень вакантных должностей, при замещении которых осуществляются выплаты на очередной финансовый год, на основе формы федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам

начального общего, основного общего, среднего общего образования» на начало учебного года и на основании информации, предоставляемой органами местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, осуществляющими управление в сфере образования.

В перечень вакантных должностей включаются только вакансии в общеобразовательных организациях, по которым количество часов учебной нагрузки составляет не менее 18-ти часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором (в рамках обеспечения социальной гарантии начисления педагогического стажа).

10. При подготовке перечня вакантных должностей учитываются демографические и социально-экономические перспективы населенных пунктов Курганской области.

11. Перечень вакантных должностей, при замещении которых осуществляются выплаты на очередной финансовый год, утверждается приказом Департамента и размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет», а также в информационной системе Министерства просвещения Российской Федерации «Земский учитель».

12. Указанные в перечне вакантные должности, утвержденные приказом Департамента, до окончания конкурсного отбора не могут быть замещены другими лицами, не являющимися участниками конкурсного отбора.

13. Претенденты вправе определиться с выбором общеобразовательной организации, начиная с даты размещения на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» приказа об утверждении перечня вакантных должностей, а также выехать в выбранную общеобразовательную организацию с целью знакомства с ее администрацией и педагогическим коллективом.

Раздел IV. Подача документов претендентов

14. Претендент представляет в ГАОУ ДПО ИРОСТ заявление на участие в конкурсном отборе с приложением следующих документов:

копия документа об образовании;

копия документа, подтверждающего уровень квалификации (курсы переподготовки, повышения квалификации);

копия трудовой книжки, заверенной в установленном порядке и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
согласие на обработку персональных данных;

справка об отсутствии судимости, выданная не позднее одного года на день подачи заявления;

документ, подтверждающий отсутствие медицинских противопоказаний (ограничений) для педагогической деятельности;

копия приказа (выписка из приказа) о наличии квалификационной категории или наличие записи в трудовой книжке участника о присвоенной квалификационной категории (при наличии);

копии документов о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания (при наличии);

копии дипломов, грамот заключительных этапов не ниже регионального уровня, полученных в сфере профессиональной деятельности (при наличии);

согласие о готовности переезда в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек.

Претендент вправе представить иные документы, связанные с профессиональной деятельностью (при наличии), в целях получения дополнительных баллов.

15. Копии предоставляемых документов должны быть заверены в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

16. К участию в конкурсном отборе не допускаются претенденты, в заявлениях которых место планируемого переезда будет соответствовать муниципальному округу Курганской области (далее - муниципальное образование), в котором претендент проживает и (или) работает в настоящее время, или место его планируемого переезда находится на расстоянии менее 100 км от места его настоящего проживания и (или) работы.

17. При подаче документов об участии в конкурсном отборе претендент указывает планируемое им направление расходования денежных средств выплаты.

18. Неполное представление претендентом документов, указанных в пункте 14 Положения, является основанием для отказа в приеме и регистрации документов.

19. Представленные претендентом документы фиксируются ГАОУ ДПО ИРОСТ в реестре поступления документов с указанием даты и времени поступления.

20. ГАОУ ДПО ИРОСТ выдает претенденту выписку из реестра поступления документов с описью принятых документов и указанием даты и времени их регистрации. Претендентом ставится подпись в реестре поступления документов о согласии с указанными датой и временем подачи документов.

21. Способы подачи документов, предусмотренных пунктом 14 Положения:

1) в электронном виде через официальный сайт ГАОУ ДПО ИРОСТ в сети «Интернет».

Претендент, представивший документы на конкурсный отбор в электронном виде, представляет в ГАОУ ДПО ИРОСТ оригиналы либо копии таких документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, для проверки их подлинности.

Непредставление вышеуказанных документов в срок, установленный пунктом 22 Положения, является основанием для исключения претендента из числа участников конкурсного отбора;

2) на бумажном носителе (лично или заказным письмом) в ГАОУ ДПО ИРОСТ.

22. Документы претендентов, предусмотренные пунктом 14 Положения, принимаются в следующие сроки:

в 2024 году - с 15 января по 15 июля 2024 года включительно;

в 2025 году - с 15 января по 15 июля 2025 года включительно;

в 2026 году - с 15 января по 15 июля 2026 года включительно.

23. Претендент может подать документы, предусмотренные пунктом 14 Положения, только на одну должность учителя, включенную в перечень вакантных должностей, с учебной нагрузкой не менее 18-часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором.

Раздел V. Этапы проведения конкурсного отбора

24. Этапы проведения конкурсного отбора:

1 этап: прием заявлений и документов, регистрация претендентов на участие в конкурсном отборе в сроки, предусмотренные пунктом 22 Положения;

2 этап: проведение экспертной оценки документов, представленных претендентами, в соответствии с критериями, установленными пунктами 26, 30 Положения, формирование списка претендентов, допущенных к участию в конкурсном отборе, и рейтинга с указанием баллов по каждому претенденту (в 2024 году - с 16 по 22 июля 2024 года включительно, в 2025 году - с 16 по 22 июля 2022 года включительно, в 2026 году - с 16 по 22 июля 2024 года включительно);

3 этап: определение победителей конкурсного отбора, подписание протокола заседания конкурсной комиссии, направление извещений победителям конкурсного отбора (в 2024 году - с 23 по 30 июля 2024 года включительно, в 2025 году - с 23 по 30 июля 2025 года включительно, в 2026 году с 23 июля по 30 июля включительно);

4 этап: выезд (по желанию победителя) в выбранную общеобразовательную организацию с целью знакомства с ее администрацией и педагогическим коллективом, а также для решения вопросов, связанных с переездом и трудоустройством; представление в письменной форме согласия на заключение трудового договора с общеобразовательной организацией (далее - Согласие) (в 2024 году - с 1 по 9 августа 2024 года включительно, в 2025 году - с 1 по 8 августа 2025 года включительно, в 2026 году - с 3 по 7 августа 2026 года включительно).

В случае непредставления претендентом, набравшим наибольшее количество баллов, Согласия в Департамент в срок, установленный абзацем пятым настоящего пункта, победитель конкурсного отбора считается отказавшимся от участия в конкурсном отборе в текущем году, в связи с чем в протокол заседания конкурсной комиссии вносятся изменения об исключении данного претендента из числа победителей конкурсного отбора.

Исключенный победитель конкурсного отбора лишается права участия в конкурсном отборе в течение всего периода его проведения. При этом участие в конкурсном отборе предлагается следующему претенденту, набравшему наибольшее количество баллов.

При наличии Согласия следующего в рейтинге претендента он включается в список победителей конкурсного отбора;

5 этап: утверждение приказом Департамента списка победителей конкурсного отбора на основании протокола заседания конкурсной комиссии и полученных Согласий (в 2024 году - до 16 августа 2024 года включительно, в 2025 году - до 15 августа 2025 года включительно, в 2026 году - до 14 августа 2026 года включительно).

Раздел VI. Порядок конкурсного отбора претендентов

25. К участию в конкурсном отборе допускаются претенденты:

в возрасте до 55 лет включительно, имеющие на дату подачи заявления, предусмотренного пунктом 14 Положения, среднее профессиональное или высшее образование, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

в заявлениях которых указано, что место планируемого переезда не относится к муниципальному образованию, в котором претендент проживает и (или) работает в настоящее время, или место его планируемого переезда находится на расстоянии более 100 км от места его настоящего проживания и (или) работы.

26. Критерии конкурсного отбора и их оценка:

наличие среднего профессионального образования - 1 балл;

наличие высшего образования - 3 балла;

наличие первой квалификационной категории по должности «учитель» - 1 балл;

наличие высшей квалификационной категории по должности «учитель» - 2 балла;

возможность претендента дополнительно преподавать один учебный предмет - 1 балл;

возможность претендента дополнительно преподавать два учебных предмета - 2 балла;

возможность претендента дополнительно преподавать три учебных предмета - 3 балла;

стаж педагогической деятельности от 3 до 5 лет - 1 балл;

стаж педагогической деятельности от 5 до 10 лет - 5 баллов;

стаж педагогической деятельности свыше 10 лет - 7 баллов;

наличие ученой степени в области преподаваемого предмета, педагогики, психологии - 4 балла;

непрерывность педагогической деятельности в одной образовательной организации от 3 до 5 лет - 1 балл;

непрерывность педагогической деятельности в одной образовательной организации от 5 до 10 лет - 3 балла;

непрерывность педагогической деятельности в одной образовательной организации свыше 10 лет - 5 баллов;

дипломы, грамоты победителя или лауреата регионального уровня - 3 балла;

дипломы, грамоты победителя или лауреата всероссийского уровня - 10 баллов;

наличие наград регионального уровня - 2 балла;

наличие ведомственных наград - 5 баллов;

наличие государственных наград Российской Федерации - 10 баллов;

наличие научных, научно-методических и учебно-методических публикаций, в том числе в электронной версии на сайте профильных издательств, - 2 балла;

участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах, чемпионатах, иных аналогичных мероприятиях, которые могли бы быть заявлены как достижения в педагогической деятельности регионального уровня, - 2 балла;

участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах, чемпионатах, иных аналогичных мероприятиях, наличие иных заслуг, которые могли бы быть заявлены как достижения в педагогической деятельности федерального уровня, - 5 баллов.

27. ГАОУ ДПО ИРОСТ готовит сводный аналитический материал по претендентам, подавшим документы на участие в конкурсном отборе, и направляет с приложенными документами и реестром поступления документов секретарю конкурсной комиссии.

28. Конкурсная комиссия проводит экспертную оценку документов, представленных претендентами, в соответствии с критериями, установленными пунктами 26, 30 Положения, формирует список претендентов, допущенных к участию в конкурсном отборе, и проводит рейтингование с указанием баллов по каждому претенденту.

29. В ходе конкурсного отбора претендентов конкурсная комиссия принимает во внимание демографическое и социально-экономическое положение населенных пунктов Курганской области.

Учитывая остроту проблемы (дефицит) кадровой обеспеченности образовательной деятельности каждому претенденту, документы которого соответствуют требованиям Положения, начисляются дополнительные баллы если:

ставка является вакантной более трех лет - 5 баллов;

ставка является вакантной от двух до трех лет - 3 балла;

ставка является вакантной от одного года до двух лет - 1 балл.

Претенденту, документы которого соответствуют требованиям Положения, и планирующему переехать в муниципальное образование, удаленное от города Кургана более чем на 100 км, дополнительно начисляется 10 баллов.

30. В случае если сведения претендента по соответствующему критерию отсутствуют, указывается 0 баллов.

31. В случае если несколько претендентов получили равные значения сводных оценок, более высокий рейтинговый (меньший порядковый) номер присваивается претенденту, подавшему заявку в более раннюю дату, а при совпадении дат - в более раннее время.

32. Итоговый балл определяется путем суммирования баллов по каждому критерию в соответствии с пунктами 26, 30 Положения.

33. В случае если по результатам конкурсного отбора замещены менее запланированного количества вакансий в общеобразовательных организациях,

претендентам, набравшим наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом конкурсного отбора, но не ставшими победителями, предлагается рассмотреть имеющиеся вакансии из перечня вакантных должностей (далее - дополнительный конкурсный отбор).

34. Рассмотрение и выбор вакансий в дополнительном конкурсном отборе предлагаются претендентам по принципу убывания набранных ими баллов в общем рейтинге претендентов. Информация о возможности дальнейшего выбора вакансий доводится до сведения претендентов секретарем конкурсной комиссии по реквизитам, указанным в заявлении (телефон, электронная почта), в срок не позднее одного рабочего дня после подведения результатов конкурсного отбора и подписания протокола заседания конкурсной комиссии или принятия решения об исключении победителя конкурсного отбора, не заключившего трудовой договор с общеобразовательной организацией, замещение вакантной должности в которой предполагалось при участии данного претендента в конкурсном отборе.

35. Подведение результатов и определение победителей дополнительного конкурсного отбора отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии, который подписывается членами конкурсной комиссии в срок не позднее одного рабочего дня со дня заседания конкурсной комиссии и направляется в Департамент в срок не позднее одного рабочего дня со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

Претенденты, прошедшие дополнительный конкурсный отбор, уведомляются о его результатах в срок не позднее двух рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии. В уведомлении победителям дополнительного конкурсного отбора предлагается реализовать мероприятия, предусмотренные абзацем пятым пункта 24 Положения.

Представивший Согласие победитель дополнительного конкурсного отбора включается в список победителей.

36. Победители конкурсного отбора представляют в срок до 28 августа текущего года включительно в Департамент или в ГАОУ ДПО ПРОСТ копию трудового договора с общеобразовательной организацией и заявление на получение в текущем году выплаты.

37. Победитель конкурсного отбора, не заключивший по состоянию на 28 августа текущего года трудовой договор с общеобразовательной организацией, исключается из списка победителей на основании решения конкурсной комиссии и письма общеобразовательной организации.

Победитель конкурсного отбора, включенный в список победителей, утвержденный приказом Департамента, заключивший по состоянию на 28 августа текущего года трудовой договор с общеобразовательной организацией, но не приступивший к работе в день начала работы, установленный в трудовом договоре, исключается из списка победителей на основании решения конкурсной комиссии и письма общеобразовательной организации. Общеобразовательная организация аннулирует трудовой договор, заключенный с победителем конкурсного отбора, не приступившим к работе в день начала работы, установленный в трудовом договоре, в соответствии с частью 4 статьи 61 Трудового кодекса Российской Федерации.

Одновременно конкурсная комиссия предлагает участие в конкурсном отборе следующему претенденту, набравшему наибольшее количество баллов.

В указанных случаях победителем конкурсного отбора признается следующий в рейтинге претендент, набравший наибольшее количество баллов, ему направляется извещение о победе в конкурсном отборе и предлагается в срок до 10 сентября текущего года представить Согласие и в срок до 1 октября текущего года заключить трудовой договор с общеобразовательной организацией.

На основании протокола конкурсной комиссии и полученного Согласия Департамент вносит соответствующие изменения в перечень победителей конкурсного отбора.

38. В случае если по результатам конкурсного отбора, дополнительного конкурсного отбора замещено менее запланированного количества вакансий в общеобразовательных организациях Департамент вносит изменения в перечень вакантных должностей, заменив не востребовавшие вакансии, другими вакансиями на основании информации, предоставленной органами местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, осуществляющими управление в сфере образования (далее - измененный перечень вакантных должностей).

39. Формирование измененного перечня вакантных должностей осуществляется в порядке, установленном пунктами 9, 10 Порядка.

40. Измененный перечень вакантных должностей размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет», а также в информационной системе Министерства просвещения Российской Федерации «Земский учитель».

41. Департамент определяет сроки этапов проведения конкурсного отбора, установленных пунктом 24 Порядка, на вакансии, утвержденные измененным перечнем вакансий должностей.

42. Победители конкурсного отбора на вакансии, утвержденные измененным перечнем вакансий должностей, представляют в срок, установленный Департаментом, в Департамент или в ГАОУ ДПО ИРОСТ копию трудового договора с общеобразовательной организацией и заявление на получение в текущем году выплаты.

43. Победитель конкурсного отбора на вакансии, утвержденные измененным перечнем вакансий должностей, не заключивший в срок, установленный Департаментом, трудовой договор с общеобразовательной организацией, исключается из списка победителей на основании решения конкурсной комиссии и письма общеобразовательной организации.

44. Победитель конкурсного отбора, на вакансии, утвержденные измененным перечнем вакансий должностей, включенный в список победителей, утвержденный приказом Департамента, заключивший в срок, установленный Департаментом, трудовой договор с общеобразовательной организацией, но не приступивший к работе в день начала работы, установленный в трудовом договоре, исключается из списка победителей на основании решения конкурсной комиссии и письма общеобразовательной организации. Общеобразовательная организация аннулирует трудовой договор, заключенный с победителем конкурсного отбора, на вакансии, утвержденные

измененным перечнем вакансий должностей, не приступившим к работе в день начала работы, установленный в трудовом договоре, в соответствии с частью 4 статьи 61 Трудового кодекса Российской Федерации.

45. Конкурсный отбор на вакансии, утвержденные измененным перечнем вакантных должностей, проводится в порядке и на условиях, установленных Порядком.

Раздел VII. Результаты конкурсного отбора

46. Департамент:

утверждает приказом список победителей конкурсного отбора на основании протокола заседания конкурсной комиссии и полученного от них Согласия;

письменно информирует победителей конкурсного отбора о праве на получение выплаты;

размещает приказ об утверждении победителей конкурсного отбора на своем официальном сайте в сети «Интернет» не позднее двух рабочих дней со дня его принятия.

Приложение 17 к постановлению
Правительства Курганской области
от 29 декабря 2023 года № 438
«О государственной программе
Курганской области «Развитие
образования и реализация
государственной молодежной
политики»

Порядок предоставления, расходования и возврата единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек

Раздел I. Общие положения

1. Порядок предоставления, расходования и возврата единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (далее соответственно - Порядок, учитель), устанавливает правила предоставления и расходования единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (далее - единовременная компенсационная выплата), возврата единовременной компенсационной выплаты.

2. Единовременная компенсационная выплата предоставляется один раз в размере одного миллиона рублей.

3. Единовременная компенсационная выплата предоставляется на основании заключенного с государственной или муниципальной образовательной организацией Курганской области, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и ее структурным подразделением (далее общеобразовательная организация) трудового договора на работу по должности учителя из перечня вакантных должностей учителей в общеобразовательных организациях, испытывающих проблемы (дефицит) кадрового обеспечения образовательной деятельности и участвующих в конкурсном отборе на право получения единовременной компенсационной выплаты, на срок не менее чем 5 лет с объемом учебной нагрузки не менее 18-ти часов в неделю за ставку заработной платы и договора, заключенного между учителем, органом местного самоуправления муниципального образования Курганской области, осуществляющим управление в сфере образования, и общеобразовательной организацией о предоставлении единовременной компенсационной выплаты (далее - трехсторонний договор).

Раздел II. Порядок предоставления и расходования единовременной компенсационной выплаты учителем

4. Учитель не позднее трех месяцев со дня издания приказа Департамента образования и науки Курганской области (далее - Департамент) об утверждении списка победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты обращается в Департамент или в Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и социальных технологий» с заявлением на заключение трехстороннего договора (далее — заявление).

5. Трехсторонний договор заключается органом местного самоуправления муниципального образования Курганской области, осуществляющим управление в сфере образования, в трех экземплярах в течение 10 рабочих дней со дня подачи учителем заявления.

6. Один экземпляр подписанного трехстороннего договора направляется в течение трех рабочих дней со дня его подписания заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу фактического места жительства учителя, указанному им в трехстороннем договоре, или вручается под роспись.

7. Учителя самостоятельно определяют направления расходования средств единовременной компенсационной выплаты.

8. Перечисление единовременной компенсационной выплаты осуществляется Департаментом на указанный учителем счет, открытый в кредитной организации, в срок до 1 декабря текущего года.

Раздел III. Порядок возврата единовременной компенсационной выплаты

9. В случае прекращения трудового договора с общеобразовательной организацией до истечения срока его действия (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 1 статьи 77, пунктами 1, 2 части 1 статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6, 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), учитель возвращает единовременную компенсационную выплату в областной бюджет.

10. При наступлении события, установленного в пункте 9 Порядка, Департамент направляет учителю не позднее пяти рабочих дней со дня получения Департаментом информации о прекращении трудового договора с общеобразовательной организацией до истечения срока его действия, требование о возврате единовременной компенсационной выплаты. Учитель обязан исполнить требование о возврате единовременной компенсационной выплаты в течение 30 календарных дней со дня его получения.

11. В случае невозврата единовременной компенсационной выплаты в областной бюджет в течение срока, указанного в пункте 10 Порядка, Департамент обеспечивает взыскание единовременной компенсационной выплаты, подлежащей возврату, в судебном порядке.