

Министерство просвещения РФ
ФГБОУ ВО «Шадринский государственный педагогический
университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ВР и МП



Сизова Т.В.

«30» июня 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Областного слета активистов Российского движения
детей и молодежи «Движение Первых»

2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок организации и проведения Областного слета активистов Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» (далее – «Слет») при поддержке Федерального агентства по делам молодежи «Росмолодёжь». Гранты». Слет проводится в соответствии со Стратегией государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года».

1.2. Слет проводится с целью формирования системы наставничества между детьми и молодежью и студентами-педагогами Шадринского государственного педагогического университета.

1.3. Слет проводится в формате образовательной смены на базе Детского лагеря-комплекса отдыха и развития «Чумляк» как образовательный заезд для детей и молодежи Курганской области.

Основными задачами Слета являются:

- создание условий для формирования системы наставничества и преемственности поколений в отношениях между студентами, наставниками Шадринского государственного педагогического университета, школьниками и студентами образовательных организаций среднего профессионального образования г. Шадринска и Курганской области;

- популяризация и вовлечение детей и молодежи Курганской области в Российское движение детей и молодежи «Движение Первых»;

- формирование проектных компетенций и включения в систему социально-значимой деятельности школьников и студентов Курганской области;

- популяризация и включение участников проекта в систему работы Федерального агентства по делам молодежи «Росмолодёжь» и ФГАИС «Молодежь России»;

- информирование участников проекта о мероприятиях, форумах, образовательных курсах и форумах, реализуемых Федеральным агентством по делам молодежи «Росмолодёжь»;
- популяризация педагогической профессии и статуса наставника в рамках работы Слета;
- профориентация детей и молодежи и привлечение абитуриентов в Шадринский государственный педагогический университет.

2. МЕСТО И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЛЕТА

2.1. Слет состоится с 19 сентября по 24 сентября 2024 г. на базе Детского лагеря-комплекса отдыха и развития «Чумляк» (Курганская область, Щучанский муниципальный округ, с. Чумляк ул. Кирова 1а).

2.2. Организация транспорта и сопровождение участников Слета до места организации Слета на базе Детского лагеря-комплекса отдыха и развития «Чумляк» и обратно производится за счет направляющей стороны (образовательной организации, родителей или законных представителей).

3. ОРГАНИЗАТОРЫ

3.1. Организаторами Слета являются:

- ФГБОУ ВО «Шадринский государственный педагогический университет».

3.2. Оперативное руководство подготовкой, проведением и подведением итогов Слета осуществляет Организационный комитет, состоящий из представителей организаторов, указанных в пункте выше.

4. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ СЛЕТА

4.1. Участниками Слета могут являться школьники и студенты, зарегистрированные и проживающие на территории Курганской области в возрасте от 14 до 18 лет.

4.2. Предусмотрены следующие категории лиц, участвующих в организации и деловой программе Слета:

Участник – физическое лицо, школьник или студент Курганской области.

Спикер – физическое лицо, приглашенное к участию в качестве докладчика, специалиста тематических блоков деловой и образовательной программы.

Эксперт – физическое лицо, осуществляющее модерацию образовательной площадки и оценку творческих проектов, а также наставничество команд.

Организатор – физическое или юридическое лицо, ответственное за организацию и проведение Слета. Координацию всех рабочих процессов на площадках проведения мероприятий в рамках данного Слета.

Волонтер – физическое лицо, обеспечивающее выполнение определенных функций и координацию отдельных площадок Слета.

Партнер – юридическое лицо или его представитель, оказывающий организационную, методическую, информационную, материальную, финансовую и иную поддержку в проведении мероприятий Слета.

Артист – физическое лицо или коллектив, ответственный за реализацию культурно-досуговой части мероприятия, участвующий в исполнении творческой программы Слета.

4.3. Участие в Слете бесплатное. Расходы на проживание, питание, сертификаты и благодарственные письма, сувенирную продукцию, методические и дополнительные материалы обеспечивает организатор при поддержке Федерального агентства по делам молодежи «Росмолодёжь», а также партнеры и спонсоры мероприятия.

5. СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В СЛЕТЕ

5.1. Для участия в Слете необходимо:

- В срок до 6 сентября 2024 г. заполнить заявку с использованием Яндекс-формы.

- Выполнить творческое задание. Написать мотивационный пост о том, почему именно вы должны стать участником смены и выложить ВКонтакте с #ШГПУ #Шадринск #ПЕДВУЗЫ #Педвузы_это_модно #Росмолодёжь #РосмолодёжьГранты #Время_вдохновлять (ссылку на пост необходимо приложить к заявке)

- Для допуска в лагерь ребенок должен иметь при себе следующие документы:

- Заявление по форме (Приложение 1).

- Копия свидетельства о рождении (или российского паспорта, при его наличии).

- Копия медицинского страхового полиса.

- Медицинская справка по форме №079/у.

- Медицинская справка о санэпидокружении (за 3 дня до заезда).

- Согласие на обработку персональных данных (Приложение 2).

- Согласие на медицинское вмешательство (Приложение 3).

- Анкета «Мой ребенок» (Приложение 4).

- Согласие на фото/видео съемку (Приложение 5).

5.2. Утверждение окончательного списка участников Слета состоится 10 сентября 2024 г.

6. НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ СЛЕТА

6.1. Областной слет активистов Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» «Время вдохновлять» представляет собой образовательную смену для школьников и студентов региона. Смена работает по следующим направлениям:

- «Образование и знания». «Учись и познавай!»;
- «Волонтерство и добровольчество. «Благо твори!»;
- «Патриотизм и историческая память. «Служи Отечеству!»;

- «Спорт. «Достигай и побеждай!»;
- «Медиа и коммуникации. «Расскажи о главном!»;

6.2. В качестве экспертов на площадки привлекаются педагоги, эксперты, специалисты и руководители образовательных в сфере творчества, общественных и добровольческих организаций, федеральные эксперты и тренеры в области международного взаимодействия, квалифицированные педагоги и специалисты по работе с молодежью, молодые лидеры.

6.3. В программу Слета будут включены:

- регистрация и общий сбор участников Слета;
- торжественное открытие Слета;
- образовательная программа по направлениям работы Российского движения детей и молодежи «Движение Первых»;
- проектные активности и разработка проектов развития направлений не территории региона.
- отрядная и групповая работа.
- нетворкинг и неформальное общение участников;
- торжественное закрытие Слета и награждение победителей конкурса проектных активностей, отличившихся участников, вручение сертификатов и благодарственных писем.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ

7.1 Организация Слета осуществляется за счёт грантовых средств Федерального агентства по делам молодежи «Росмолодёжь.Граты», а также финансовой, материальной, консультационной, организационной и иной поддержке команды проекта, соорганизаторов, партнеров Слета.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Информация о Слете, о порядке подачи и приема заявок на участие размещается в социальной сети «ВКонтакте»:

ФГБОУ ВО «Шадринский государственный педагогический университет» https://vk.com/shgpu_edu;

Автономная некоммерческая организация Центр поддержки студенческих инициатив «Точка отсчета» <https://vk.com/public206725664>.

8.2. В случае внесения изменений в Положение Организатор обязан уведомить участников, путем размещения информации в социальной сети «ВКонтакте» ФГБОУ ВО «Шадринский государственный педагогический университет» https://vk.com/shgpu_edu; Автономная некоммерческая организация Центр поддержки студенческих инициатив «Точка отсчета» <https://vk.com/public206725664>.

8.3. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих проведению Слета, Оргкомитет вправе предложить Организатору временно приостановить или прекратить проведение Слета.

8.4. Организатор не несет ответственность за прямые или косвенные потери Участника, за любые неточности или упущения в предоставленной Участником информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера Участника или любого другого лица в связи с участием в Слете.

8.5. Контактная информация:

Сизова Татьяна Викторовна, и.о. проректора по воспитательной работе и молодежной политике ФГБОУ ВО «Шадринский государственный педагогический университет», директор АНО «Центр поддержки студенческих инициатив «Точка отсчета», т. 8-912-974-83-61, адрес электронной почты: tvkyshtymova@mail.ru

Сычёва Наталья Викторовна, начальник управления по воспитательной работе и проектной деятельности ФГБОУ ВО «Шадринский государственный педагогический университет» т. 8-922-672-14-01.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

И.о. Директора
ГАНОУ КО ЦРСК
Э.Г.Садыковой

от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Заявление

Я _____
Ф.И.О. родителя

Прошу принять моего ребенка

_____ года рождения, в ЗОЛ «Чумляк»
Ф.И.О. ребенка

с _____ 20__ г. по _____ 20__ года.

Домашний адрес, телефон родителей (сотовый и домашний с указанием кода)

Дата: _____

Подпись _____ / _____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных в информационных системах

ГАНОУ КО ЦРСК (ЗОЛ «Чумляк»)

Я, _____
Фамилия, Имя, Отчество

зарегистрированный (-ая) по адресу _____

Паспорт № _____, выданный _____
(серия, №) (кем, когда)

являясь родителем (законным представителем) _____

фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка

зарегистрированного по адресу _____

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных (ПДн) и данных своего ребенка: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, паспортные данные (или данные свидетельства о рождении), адрес регистрации, адрес проживания, домашний(мобильный) телефон, гражданство.

С целью обработки и регистрации сведений, необходимых для оказания услуг в загородном оздоровительном лагере «Чумляк», соглашаюсь на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Загородный оздоровительный лагерь «Чумляк» вправе рассматривать ПДн в применении к Федеральному закону «О персональных данных» как общедоступные при следующих условиях: обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности, данные доступны ограниченному кругу лиц. Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных разрешений и сертификаций. Доступ к ПДн может предоставляться административным, педагогическим, медицинским работникам учреждения, в органы Роспотребнадзора, МЧС РФ, в прокуратуру РФ, ГИБДД, другим сотрудникам МВД РФ.

Открыто только могут публиковаться фамилии, имена, отчества, в связи мероприятиями уставной деятельности, в т.ч. во внутренних печатных изданиях и в интернете (на официальном сайте и блогах) учреждения в целях распространения положительного опыта достижения ребенка.

Я предоставляю загородному оздоровительному лагерю «Чумляк» право осуществлять следующие действия (операции) с ПДн: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я проинформирован(а) и согласен(а) с тем, что информация о загородном оздоровительном лагере «Чумляк», об организации и содержании процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках.

Загородный оздоровительный лагерь «Чумляк» вправе включать обрабатываемые персональные данные в списки(реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных органов, регламентирующих предоставление отчетных данных загородного оздоровительного лагеря «Чумляк»

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть вручен лично под расписку представителю загородного оздоровительного лагеря «Чумляк», либо направлен мной в загородный оздоровительный лагерь «Чумляк» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу:

Россия, Курганская область, г. Курган, ул. Томина, 51

ГАНОУ КО «Центр развития современных компетенций»

Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления и до конца лагерной смены.

Подпись родителя

(законного представителя) _____ / _____ (ФИО)

Дата заполнения согласия _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство
в период оздоровления или организованного отдыха несовершеннолетнего в ЗОЛ
«Чумляк»

Я, _____

(Ф.И.О. законного представителя несовершеннолетнего)

« _____ » _____ года рождения

проживающий _____ по

адресу: _____

Паспорт _____,

выдан: _____

(серия, №)

(кем, когда)

адрес законного представителя несовершеннолетнего

даю информированное добровольное согласие в период отдыха несовершеннолетнего

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, от имени которого выступает законный представитель)

проживающего по адресу: _____,

на медицинское вмешательство, предложенное несовершеннолетнему, чьим законным представителем являюсь.

Медицинское вмешательство:

- оказание медицинской помощи в связи с возникшим заболеванием: сбор анамнеза и медицинский осмотр несовершеннолетнего;

- оказание первой медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, травматологической, хирургической, стоматологической, осуществляемой в условиях медицинского пункта организации отдыха и оздоровления либо в медицинской организации.

Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство не означает освобождение исполнителя медицинских услуг за их ненадлежащее исполнение.

Мне разъяснено, что я имею право отказаться от согласия на медицинское вмешательство несовершеннолетнему, за исключением случаев, предусмотренных частью 9 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323 – ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Законный представитель несовершеннолетнего

_____/ _____ /
Подпись _____ Ф.И.О.

дата заполнения: _____ 202__

АНКЕТА «Мой ребенок»

Ф.И.О. ребенка, дата рождения

Дом. адрес

Мобильный телефон родителей (или лиц их заменяющих):

Мобильный телефон
ребенка _____

Сроки
заезда _____

Сведения о родителях (или лиц их заменяющих):

Ф.И.О., место работы, должность, контактная информация:

Ф.И.О., место работы, должность, контактная информация:

Состояние здоровья, наличие противопоказаний, аллергия

Дата

_____/_____/_____
Подпись одного из родителей

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

И.о. Директора
ГАНОУ КО ЦРСК

Э.Г.Садыковой

от _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

СОГЛАСИЕ

Я, _____, даю свое согласие на участие моего несовершеннолетнего ребенка в фото- и видеосъемке, проводимых в течение смены в ЗОЛ «Чумляк».

Настоящим я удостоверяю, что являюсь родителем/законным представителем несовершеннолетнего ребенка (ФИО, _____ год рождения) _____

Подпись _____
« _____ » _____ 20 ____ г.