

УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор
автономной некоммерческой
организации
«Молодежный центр «ШУМ»



Т.Л. Мандрыкина

2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор федерального
государственного автономного
учреждения «Дирекция
по организации молодежных
форумов и программ»



Е.М. Антонова

2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении

Всероссийского молодежного образовательного форума «ШУМ»

г. Калининград, 2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации и проведении Всероссийского молодежного образовательного форума «ШУМ» (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок проведения, программу, условия участия во Всероссийском молодежном образовательном форуме «ШУМ» (далее – Форум), категории участников и порядок отбора участников.

1.2. Организатором Форума выступает АНО «Молодежный центр «ШУМ» (далее – Организатор) при поддержке Федерального агентства по делам молодежи и Правительства Калининградской области.

1.3. Соорганизатором Форума выступает федеральное государственное автономное учреждение «Дирекция по организации молодежных форумов и программ» и Министерство молодежной политики Калининградской области в лице государственного автономного учреждения Калининградской области «Центр молодежи».

1.4. Форум проводится в соответствии с пунктом 26 Плана мероприятий Федерального агентства по делам молодежи в сфере реализации государственной молодежной политики на 2025 год, утвержденного приказом Федерального агентства по делам молодежи от 27.12.2024 № «Об утверждении Плана мероприятий Федерального агентства по делам молодежи в сфере реализации государственной молодежной политики на 2025 год», а также в целях реализации молодежной политики в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 28.12.2024 № 550-ФЗ), Стратегией реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 № 2233-р, Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»,

Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» и в рамках реализации федерального проекта «Россия – страна возможностей» Национального проекта «Молодежь и дети».

1.5. Принципы проведения Форума основываются на утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».

1.6. Основными клиентскими группами Форума являются:

- участник – участник Форума;
- дирекция – руководители структурных подразделений Форума;
- организатор – сотрудники структурных подразделений Форума;
- волонтер – участники команды Волонтерского корпуса Форума;
- эксперт – сотрудники, интегрированные в программы Форума в качестве спикеров;
- трекер – сотрудники, отвечающие за организационную поддержку команд Форума;
- почетный гость/гость – приглашенное лицо из числа представителей государственных органов власти и органов власти субъектов Российской Федерации, общественных организаций, крупного, среднего и малого бизнеса, госкорпораций, средств массовой информации, а также частные лица – граждане Российской Федерации;
- партнер – сотрудники привлеченных организаций, оказавшие существенное содействие проведению Форума;

- медиацентр – сотрудники медиацентра Форума;
- СМИ – сотрудники организаций – средств массовой информации;
- персонал – технический персонал, сотрудники подрядных организаций, осуществляющие свою работу непублично;
- артист – творческий исполнитель.

1.7. Рабочий язык Форума – русский.

1.8. Форум проводится в очном формате и онлайн-формате.

1.9. Официальные интернет-ресурсы Форума (далее – официальные страницы):

Сайт: shum365.ru

Страница в социальной сети «ВКонтакте»: vk.com/forumshum

Телеграм-канал: t.me/forumshum.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ФОРУМА

2.1. Цель Форума – создание поддерживающей и развивающей среды для личностной и профессиональной самореализации молодых людей, формирование коммуникационной среды и условий поддержки молодежных инициатив, направленных на развитие медиа- и диджитал сфер в условиях существующих современных вызовов, а также сохранение и приумножение человеческого капитала, через создание актуальных, востребованных и эффективных медиапродуктов как для массового, так и для профильного использования.

2.2. Основные задачи Форума:

2.2.1. Создание профессиональных сообществ и сообществ активной молодежи в сфере медиа.

2.2.2. Создание необходимых инструментов для ориентации молодежи на личностное и профессиональное развитие в сфере медиа и журналистики.

2.2.3. Содействие формированию гражданско-патриотического мировоззрения через использования массовых каналов коммуникации в интернет-пространстве.

2.2.4. Содействие развитию компетенций молодежи посредством образовательных мероприятий, предоставления необходимых сервисов и услуг для реализации проектов участников Форума.

2.2.5. Вовлечение активной и талантливой молодежи в подготовку решений по приоритетным направлениям реализации молодежной политики страны.

3. РУКОВОДСТВО ФОРУМА

3.1. Для организации и проведения Форума, а также для отбора участников Организатор формирует дирекцию Форума (далее – Дирекция). Состав Дирекции утверждается приказом Организатора.

3.2. Дирекция создается для достижения цели и задач Форума на период подготовки и проведения Форума. Дирекция является коллегиальным органом Организатора, действующая во время проведения Форума.

3.3. В состав Дирекции входят:

- директор Форума;
- отдел финансово-правового обеспечения;
- отдел образовательных программ;
- отдел по работе с участниками;
- медиацентр;
- технический отдел;
- отдел протокола;
- отдел по работе с партнерами;
- волонтерский корпус;
- креативный директор,
- привлеченные специалисты.

Структура Дирекции может меняться на усмотрение директора Дирекции по согласованию с Организатором.

3.4. Членами Дирекции могут быть сотрудники Организатора, а также привлеченные специалисты в сфере молодежной политики, связей с общественностью, образования, общественно-социальной деятельности и т. п.

3.5. Проведение собраний Дирекции допускается в очном формате или в онлайн-формате.

3.6. Решения, принимаемые Дирекцией в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения всеми клиентскими группами Форума, а также всеми лицами, задействованными в организации и проведении Форума.

3.7. Организатор:

- обладает полномочиями по созданию дополнительных органов управления Форума при необходимости;
- рассматривает вопросы и принимает решения по вопросам, возникающим в процессе подготовки и проведения Форума.

3.8. Дирекция:

- действует в рамках Положения о Форуме;
- разрабатывает концепцию проведения и программу Форума;
- участвует совместно с Организатором в разработке нормативных документов Форума;
- координирует мероприятия по организации и проведению Форума (взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, отвечающие за реализацию государственной молодежной политики в образовательными учреждениями Российской Федерации, коммерческими структурами и предприятиями по вопросам партнерства, общественными организациями и объединениями, учреждениями и предприятиями по вопросам формирования делегаций, подготовки и организации форумных площадок, организации и реализации образовательной программы и т. д.);
- утверждает регламент Форума, включающий в себя: образовательную программу, расписание, досуговую программу, медиаплан и символику (брендбук) Форума;
- утверждает алгоритмы и планы мероприятий по безопасности

жизнедеятельности участников и гостей Форума, включая механизм аккредитации и пропускной системы;

- утверждает списки участников, гостей, экспертов, волонтеров, кураторов кампусов и модераторов Форума, формирует команды участников Форума;

- утверждает расписание дня, согласовывает ежедневное меню;

- обеспечивает освещение основных мероприятий Форума в средствах массовой информации (включая промо- и пост- информационные кампании);

- осуществляет сбор заявок на участие в Форуме и взаимодействие с участниками, прошедшими регистрацию (далее – участники) в Федеральной государственной автоматизированной информационной системе «Молодежь России» Федерального агентства по делам молодежи (далее – ФГАИС «Молодежь России», Платформа);

- проводит конкурсный отбор среди участников;

- направляет письма с подтверждением и отклонением заявок участников на ФГАИС «Молодежь России»;

- организует проведение мероприятий Форума;

- запрашивает и получает в различных структурах и ведомствах информацию и сведения, необходимые для реализации возложенных на Дирекцию функций;

- осуществляет подготовку локальных нормативных документов и иной документации, необходимой для реализации возложенных на Дирекцию функций;

- обеспечивает конфиденциальность сведений;

- рассматривает проект сметы Форума, вносит в нее соответствующие предложения в рамках мероприятий, необходимых для реализации возложенных на Дирекцию задач;

- проводит и контролирует мероприятия, и принимает соответствующие меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья всех клиентских групп Форума;

- обеспечивает делопроизводство и документооборот Форума;
- готовит аналитический отчет по итогам проведения Форума не позднее одного месяца со дня окончания Форума;
- осуществляет другие функциональные обязанности в соответствии с приказами Организатора;
- решает иные вопросы, возникшие в процессе подготовки и проведения Форума.

4. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ФОРУМА

4.1. Форум включает проведение четырех образовательных заездов в период с 12 августа по 14 сентября 2025 года на базе круглогодичного молодежного образовательного центра «ШУМ» в Калининградской области (Светлогорский городской округ, п. Донское, ул. Дивная, з/у 1А).

4.2. Точные даты проведения Форума могут быть скорректированы Организатором исходя из внешних обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы).

4.3. Информация об изменении дат проведения Форума размещается на официальных страницах Форума.

5. УЧАСТНИКИ ФОРУМА И ПОРЯДОК ИХ ОТБОРА

5.1. Участие в Форуме можно принять очно и онлайн.

5.2. Участниками Форума могут стать граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, чьи интересы соответствуют тематическим направлениям работы Форума, указанным в п. 7 настоящего Положения.

5.3. Очные участники – лица, прошедшие регистрацию и отбор. Онлайн-участники – лица, прошедшие регистрацию в чат-боте «ШУМИ» в Телеграм (@ShumyBot) и получившие индивидуальные ссылки на материалы.

5.4. Количество онлайн-участников Форума – не менее 3 000 человек.

5.5. Общее количество участников Форума (очных и онлайн) – не менее 4 200 человек.

5.6. Для участия в Форуме каждый претендент проходит регистрацию во ФГАИС «Молодежь России» (ссылка: mygosmol.ru) и заполняет анкету участника.

5.7. Подавая заявку на Форум, претендент дает согласие Организатору на передачу третьим лицам, обработку и хранение своих персональных данных в рамках организации и проведения Форума.

5.8. Отбор участников проводится Дирекцией согласно поданным заявкам на конкурсной основе, на основании оценки заполненной анкеты участника по следующим критериям:

- профильный опыт участника (профильное образование; профильная трудовая деятельность; участие в профильных мероприятиях, проектах, программах; наличие профильных научных работ; ведение блога);

- социальный опыт участника (участие в социально значимой и общественной деятельности, наличие поданной заявки на всероссийский конкурс молодежных проектов, рекомендации от региональных органов исполнительной власти, рекомендации от образовательных организаций высшего образования, рекомендации от работодателей);

- соответствие образовательным программам Форума: ШУМ.Медиацентр; ШУМ.Эксперименты в медиа; ШУМ.Профессии; ШУМ.Сообщество.

5.9. Заявки, поданные претендентами на участие в Форуме, не соответствующие критериям отбора, указанным в п. 5.8 Положения, не допускаются к рассмотрению и отбору Дирекцией Форума.

5.10. При регистрации на Форум участник указывает свои актуальные контактные данные (электронная почта, номер телефона), на которые могут направляться уведомления и поступать звонки от представителей Дирекции и Организатора.

5.11. Дирекция не несет ответственности за любые неточности или упущения в предоставленной претендентом и участником информации, технические неисправности, поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои

в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки оборудования претендента и участника Форума или любого другого лица в связи с участием в Форуме.

5.12. По итогам конкурсного отбора Дирекцией формируются рейтинговые списки по каждой из смен Форума. На основании данного рейтинга Дирекция формирует основной и резервный списки участников каждой смены в соответствии с их подтвержденными заявками.

5.13. В случае отказа отобранного по итогам конкурсного отбора претендента из основного списка на участие в Форуме Дирекция приглашает претендента из резервного списка.

5.14. Основной и резервный списки участников не публикуются.

5.15. По итогам конкурсного отбора претендент на адрес электронной почты, указанной при регистрации, получает информационное письмо с результатом рассмотрения своей заявки на участие. Информационное письмо от Организатора направляется каждому претенденту в случае как положительного (приглашение к очному участию или включение в резервный список), так и отрицательного (информирование о том, что претендент не приглашается к участию в Форуме или приглашается к участию в онлайн-программе Форума) решения, не позднее чем за 14 календарных дней до даты проведения Форума.

5.16. Претендент, которому направлено персональное приглашение, должен подтвердить свое участие на Платформе через личный кабинет в течение 3 (трех) календарных дней с даты подтверждения заявки Организатором.

5.17. После завершения конкурсного отбора участников списки отобранных кандидатов из субъектов Российской Федерации по каждой смене направляются в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, отвечающие за реализацию государственной молодежной политики в регионе для формирования состава региональных делегаций.

5.18. Окончательный срок формирования списка участников Форума – не позднее чем за 14 календарных дней до даты начала Форума. Список участников Форума не подлежит официальному опубликованию.

6. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ФОРУМЕ

6.1. В день прибытия на Форум каждый участник Форума подписывает письменное согласие о соблюдении правил пребывания на Форуме (приложение № 1).

6.2. В день прибытия на Форум каждый участник Форума должен иметь при себе необходимые личные документы и вещи, указанные в приложении № 1 к настоящему Положению.

6.3. Оплата проезда участников Форума от места проживания (пребывания) до региона проведения (Калининградская область) и в обратном направлении осуществляется за счет денежных средств направляющей стороны (органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, отвечающего за реализацию государственной молодежной политики в регионе, работодателя, образовательной организации, иных организаций) или за счет собственных денежных средств участника Форума. Трансфер от места прибытия (аэропорт, железнодорожный вокзал, автовокзал) до площадки проведения Форума (Калининградская область, Светлогорский городской округ, п. Донское, ул. Дивная, з/у 1А) осуществляется за счет денежных средств Организатора по установленному заранее графику.

6.4. Проживание и питание участников в месте проведения Форума осуществляется за счет денежных средств Организатора.

6.5. Участие в программе Форума является бесплатным.

7. ПРОГРАММА ФОРУМА

7.1. Образовательная программа Форума реализуется по четырем образовательным заездам. Программы содержат наиболее актуальные для каждого направления темы.

7.2. Программа Форума в очном формате состоит из образовательной, внеучебной и полезной программ. Отдельным блоком представлена программа постфорумного сопровождения выпускников Форума.

7.3. **Образовательная программа** – это комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня знаний и компетенций участников Форума в области медиа и журналистики. Образовательная программа включает в себя лекции, семинары, тренинги, практикумы, проектные и стратегические сессии, панельные дискуссии, мастер-классы и другие форматы мероприятий, направленные на формирование надпрофессиональных и прикладных навыков, необходимых для эффективной работы и взаимодействия в сфере медиа и журналистики.

Название образовательного заезда	Количество участников заезда
1) Образовательный заезд ШУМ.Медиацентр. Образовательная программа посвящена действующим медиакомандам из сферы молодежной политики и образования. Результатом программы станет представление стратегических планов развития командных медиапроектов, включая планы продвижения, монетизации и долгосрочного развития студенческих медиа. 2) Целевая аудитория: граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет, развивающиеся в сфере медиа, являющиеся действующими студентами средних профессиональных организаций или высших учебных заведений, являющихся членом медиацентра, контент-центра или медиасообщества, создатели контента и/или блогеры.	300
1) Образовательный заезд ШУМ.Эксперименты в медиа. Образовательная программа посвящена освоению базовых знаний и навыков из сферы медиа и журналистики, профориентации по профессиям сферы медиа и журналистики, формированию направлений для дальнейшего образовательного трека участников в сфере медиа и журналистики, в том числе за счет наставничества. Результатом программы станет развитие участников в профессии в сфере медиа и журналистики. 2) Целевая аудитория: граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 17 лет, развивающиеся в сфере медиа.	300
1) Образовательный заезд ШУМ.Профессии. Образовательная программа направлена на развитие ключевых профессий в сфере медиа и журналистики. Результатом программы станет стажировка и трудоустройство лучших выпускников заезда, формирование базы стажировок и построение индивидуального карьерного плана развития в сфере медиа и журналистики. 2) Целевая аудитория: граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет, копирайтеры,	300

фотографы, видеографы, блогеры, дизайнеры, маркетологи, продуктологи, контент-мейкеры, таргетологи, менеджеры по работе в социальных сетях, активисты, которые хотят попробовать себя в медиа.	
1) Образовательный заезд ШУМ.Сообщество. Образовательная программа направлена на диалог с партнерами, экспертами, выпускниками программ Центра ШУМ, развитие индивидуальных и групповых проектов, направленных на совершенствование и развитие сферы медиа и журналистики, в том числе предложения по развитию нормативно-правовой базы сферы. Программа заезда сфокусирована на актуальных проблемах медиа, включая вопросы этики, технологического развития, а также влияния медиа на общество. 2) Целевая аудитория: граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет, являющиеся журналистами, копирайтерами, фотографами, видеографами, менеджерами по работе в социальных сетях, журналистами региональных и федеральных СМИ, гражданскими журналистами, копирайтерами, менеджерами по работе в социальных сетях	300

7.4. Внеучебная программа Форума – это комплекс мероприятий, поддерживающих у участников Форума желание продвигать духовно-нравственные ценности, патриотический настрой, командный дух, развивающие творческие способности, культуру взаимопомощи, создающие атмосферу единства и заботы, формирующие здоровые привычки.

Внеучебная программа Форума включает в себя:

- церемонию открытия Форума;
- церемонию закрытия Форума;
- культурную программу;
- экскурсионную программу;
- программу здоровья.

7.5. Полезная программа Форума – это комплекс мероприятий, развивающих культуру взаимопомощи и добрых дел. Мероприятия программы

позволяют участникам применить свой социальный опыт и навыки для оказания помощи местным жителям, благотворительным и социальным организациям.

7.6. В программу Форума предусмотрена интеграция сквозных тем и смыслов:

– Современная Россия. Основы российской государственности, геополитическое положение России, многонациональная Россия, современные вызовы и угрозы для молодежи, история России, достижения России, укрепление внутреннего единства, поддержание политической стабильности, укрепление института семьи, сохранение традиционных семейных ценностей, преемственности поколений.

– Все для Победы. 80-летие Победы в Великой Отечественной войне, Год защитника Отечества, тематические мероприятия, направленные на патриотическое воспитание детей и молодежи. Встречи с участниками проекта служения «Твой Герой», программы «Время героев», участниками, героями специальной военной операции, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и оказание им поддержки.

– Безопасная Россия. Профилактика идеологии экстремизма и терроризма, правовое просвещение и финансовая грамотность, безопасное поведение на дорогах и объектах инфраструктуры.

– Россия и многополярный мир. Наследие Всемирного фестиваля молодежи, международная молодежная повестка, проекты в рамках клубов дружбы.

В программу Форума также предусмотрена интеграция сквозных мероприятий по следующим темам: десятилетие детства, десятилетие науки и технологий, развитие наставничества, подготовка к сдаче нормативов ГТО, профессиональное развитие и предпринимательство, профилактика распространения ВИЧ-инфекции, вовлечение молодежи в добровольческую деятельность в рамках акции взаимопомощи #МЫВМЕСТЕ.

Программа сопровождения выпускников Форума предполагает индивидуальное наставничество лучших выпускников каждого заезда в течение 1-1,5 месяцев и внедрение полученных рекомендаций в жизнь.

Ключевые элементы программы:

- **Индивидуальное наставничество:** Каждый участник, отобранный в качестве лучшего выпускника (не более 30 участников с каждого образовательного заезда) получает персонального наставника из числа опытных специалистов. Наставник — это опытный профессионал в сфере медиа и журналистики, который готов поделиться своим экспертным мнением, оказать поддержку и направить участника в развитии его проекта или карьеры.

- **Разработка индивидуального плана:** вместе с наставником выпускник разрабатывает индивидуальный план действий, основанный на полученных во время заезда знаниях и навыках, с учетом его конкретных целей и задач. Этот план может включать в себя, например, целеполагание, разработку стратегии реализации проекта, поиск партнеров или клиентов, усовершенствование навыков, поиск работы или стажировки.

- **Регулярные консультации:** Программа предполагает проведение регулярных встреч (онлайн или офлайн) с наставником для обсуждения прогресса, решения возникающих проблем, получения обратной связи и корректировки плана действий при необходимости.

- **Внедрение рекомендаций в жизнь:** Главная цель программы — не просто передача знаний, а практическое применение полученных навыков и рекомендаций. Наставник помогает выпускнику успешно внедрить разработанные планы в жизнь, преодолеть возникающие препятствия и достичь поставленных целей. Это может включать в себя помощь в поиске финансирования, реализации проекта, продвижении на рынке труда, или других аспектах профессиональной деятельности.

- **Оценка эффективности:** Программа может включать в себя механизм оценки эффективности сопровождения выпускников форума, позволяющий

отслеживать достижение целей выпускниками и совершенствовать саму программу на основе полученных данных.

– По итогам Форума будет сформирован рейтинговый список участников программ. Список не публикуется.

В целом, программа сопровождения выпускников форума предоставляет выпускникам ценную возможность для дальнейшего развития и успешной реализации своих проектов и карьерных планов. Это не просто дополнение к образовательной программе, а инструмент для долгосрочного инвестирования в потенциал лучших выпускников.

8. ПАРТНЕРЫ ФОРУМА

8.1. Партнерами Форума могут выступать государственные органы власти и органы власти субъектов Российской Федерации, общественные организации, крупный, средний и малый бизнес, госкорпорации, средства массовой информации, а также частные лица – граждане Российской Федерации.

9. ВОЛОНТЕРСКИЙ КОРПУС, ТРЕБОВАНИЯ К ВОЛОНТЕРАМ, ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ ВОЛОНТЕРСКОГО КОРПУСА

9.1. Для организации работы Форума и обеспечения эффективного процесса взаимодействия участников Форума, экспертов, гостей и иных клиентских групп Дирекцией формируется Волонтерский корпус Форума (далее – Волонтерский корпус).

9.2. Участниками Волонтерского корпуса могут стать граждане Российской Федерации в возрасте от 18 лет.

9.3. Для участия в Волонтерском корпусе каждый кандидат должен зарегистрироваться в Единой информационной системе развития добровольчества (волонтерства) (ссылка: dobro.ru) (далее – платформа Добро.рф) на мероприятие «Всероссийский молодежный образовательный форум «ШУМ» путем заполнения анкеты кандидата.

9.4. Конкурсный отбор кандидатов в Волонтерский корпус осуществляется в три этапа:

- прием заявок;
- рассмотрение анкет потенциальных кандидатов;
- отбор кандидатов;
- подготовка и обучение.

9.5. По итогу отбора волонтеров в Волонтерский корпус претендент на адрес электронной почты, указанной при регистрации на платформе Добро.рф, получает информационное письмо с результатом рассмотрения своей заявки на участие. Информационное письмо направляется каждому претенденту в случае как положительного (подтверждение заявки), так и отрицательного решения (информирование о том, что претендент не прошел отбор).

9.6. Итоговый список состава Волонтерского корпуса утверждается Дирекцией. Списки не подлежат распространению.

9.7. Оплата проезда волонтеров Волонтерского корпуса от места проживания (пребывания) до места проведения Форума (Калининградская область) и в обратном направлении осуществляется за счет денежных средств направляющей стороны (уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере молодежной политики, работодателя, образовательной организации и других организаций) или за счет собственных денежных средств волонтера.

9.8. Проживание, питание, а также обеспечение единой экипировкой участников Волонтерского корпуса осуществляется за счет средств Организатора.

9.9. Работа утвержденного состава Волонтерского корпуса будет осуществляться на протяжении всего периода проведения Форума.

9.10. По итогам работы Волонтерского корпуса будут сформированы рейтинговые списки волонтеров, рейтинговые списки не публикуются.

10. ФИНАНСИРОВАНИЕ ФОРУМА

10.1. Расходы, связанные с организацией и проведением Форума, осуществляются за счет денежных средств, выделенных из федерального бюджета Организатору (грант в форме субсидии), а также ассигнований партнеров Форума.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. В случае внесения изменений в настоящее Положение, включая внесение дополнительных приложений, Организатор обязан разместить обновленное Положение на официальных интернет-ресурсах Форума.

11.2. Контакты:

Адрес: 236006, г. Калининград, Московский проспект, д. 95, помещ. 1.

Эл. почта: shum@kldcenter.ru.

Контактное лицо: руководитель отдела по работе с участниками АНО «Молодежный центр «ШУМ» Асаналиева Вероника Владиславовна, тел. (800) 301-14-68.

Информационная поддержка организации и проведения Форума осуществляется на официальных страницах социальных сетей Форума: «ВКонтакте» (vk.com/shum_centre) и Телеграм (t.me/shum_forum).

**Правила пребывания
на Всероссийском молодежном образовательном форуме «ШУМ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Все участники Форума обязаны знать и соблюдать Положение о Форуме, информацию, размещенную на официальных интернет-ресурсах Форума, и настоящие «Правила пребывания» (далее – Правила).

1.2. Перед началом проведения Форума каждый участник должен быть ознакомлен под подпись с настоящими Правилами.

1.3. Перед началом проведения Форума каждый участник должен предоставить Организатору письменное согласие на использование личных фото и видеоматериалов, отснятых на Форуме, для размещения на официальных интернет-ресурсах Форума, на информационных порталах партнеров Форума, в пресс-релизах, а также в рекламных материалах (далее – Согласие).

1.4. Шаблоны Согласия и других необходимых заявлений будут направлены Дирекцией участникам Форума на адрес электронной почты, указанный при регистрации во ФГАИС «Молодежь России».

1.5. Участники Форума распределяются Организатором по командам (при необходимости). За каждой командой Организатором закрепляются волонтер и/или модератор, которые организуют работу в команде, ее участие в образовательных мероприятиях, следят за соблюдением дисциплины и порядка на Форуме.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ФОРУМА

2.1. Участники Форума обязаны:

– постоянно носить идентификационный бейдж (бейдж носится на шее), выданный Организатором Форума, предоставлять свой бейдж по первому запросу любого из представителей Организатора Форума;

- не допускать нарушений действующего законодательства Российской Федерации;
- соблюдать нормы законодательства Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака и никотинсодержащей продукции;
- в случае необходимости употреблять никотинсодержащую продукцию в строго отведенных для этого местах;
- соблюдать требования санитарных норм (осуществлять прием пищи и справлять естественные потребности только в специально отведенных для этого местах);
- быть вежливыми и дисциплинированными;
- присутствовать на всех мероприятиях согласно программе Форума;
- выполнять требования и рекомендации, связанные с организацией проживания, дисциплиной и выполнением программы Форума;
- находиться в местах проживания в ночное время согласно программе Форума. В этот период необходимо соблюдать режим тишины и не совершать действий, вызывающих шум, а именно: громко разговаривать, петь, играть на гитаре, кричать, слушать музыку с использованием звукоусиливающей аппаратуры, а также совершать иные действия, сопровождающиеся шумом и созданием дискомфорта для других участников;
- немедленно сообщать Дирекции о любых недомоганиях, плохом самочувствии, проявлении признаков ОРВИ и повышенной температуры;
- в случае возникновения чрезвычайных происшествий или угрозы возникновения чрезвычайных происшествий сообщить любому представителю Дирекции Форума.

2.2. Участники Форума имеют право:

- действовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами;
- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых на Форуме;

- досрочно завершить участие в Форуме (отъезд) (по согласованию с представителем Дирекции).

2.3. Участникам Форума запрещается:

- приносить, хранить, употреблять и распространять наркотические вещества и любые спиртосодержащие напитки (за исключением лекарственных средств при наличии предписания лечащего врача, либо сотрудников медицинской службы Форума);

- изменять местонахождение оборудования и имущества, предназначенного для организации и проведения Форума, мешать участию в программе другим участникам Форума;

- употреблять никотинсодержащую продукцию вне специально отведенных для курения мест;

- проносить и использовать огнестрельное оружие и боеприпасы, а также любое другое оружие, способное нанести травмы;

- проносить и использовать заточенные предметы и холодное оружие, взрывоопасные и горючие вещества, химические реактивы и токсичные вещества, легковоспламеняющиеся жидкости, окисляющие вещества и органические перекиси, а также электрические чайники, кипятильники, паяльники, промышленные нагревательные приборы. Исключение составляет бытовая техника: фен, плойка, удлинитель и т. п.;

- проносить беспилотные летательные аппараты;

- употреблять ненормативную лексику, нарушать нормы поведения в общественных местах;

- портить и уничтожать зеленые насаждения, природные и архитектурные памятники на территории Форума и прилегающей к ней территории;

- покидать территорию Форума без сопровождения волонтера группы и без согласования с Дирекцией;

- осуществлять физическое и/или психологическое насилие в отношении участников Форума и иных лиц, допускать действия

и высказывания, унижающие честь и достоинство человека и гражданина, в том числе действия и высказывания, разжигающие национальную, социальную, религиозную нетерпимость и/или рознь;

- провозить на территорию животных.

В случае нарушения требований, установленных пунктом 2.3. настоящего Приложения к Положению, участник может быть отстранен от участия в Форуме.

2.4. Заезд участников осуществляется в день начала Форума с 9:00 до 14:00.

2.5. Выезд участников с территории Форума осуществляется на следующий день после окончания заезда Форума до 14:00.

3. МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ УЧАСТНИКОВ

3.1. Во время проведения Форума участники Форума обязаны соблюдать меры безопасности и выполнять все распоряжения (устные и/или письменные) Дирекции, волонтеров, а также задействованной клиентской группой для организации Форума.

3.2. Участники Форума несут ответственность за свою жизнь и здоровье и имущество во время проведения Форума и проезда от места проживания до места проведения Форума и обратно. Организационный комитет Форума рекомендует участникам приобрести страховку на время пребывания и проезда на Форум за счет средств участника или направляющей стороны.

3.3. При передвижении по дорогам общего пользования участники Форума обязаны соблюдать правила дорожного движения.

3.4. Участники Форума обязаны складировать мусор только в специально отведенных для этих целей местах.

3.5. При отъезде с территории Форума участники обязаны навести порядок в месте своего проживания.

3.6. Участники Форума несут материальную ответственность за причиненный материальный ущерб (или утерю) имуществу, оборудованию,

инвентарю и снаряжению Форума, а также за ущерб, нанесенный водоемам, зеленым насаждениям и строениям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.7. Участники Форума, нарушившие настоящие Правила, могут быть исключены из числа участников Форума и в сопровождении представителей Дирекции или волонтеров препровождаются в место, откуда обязаны самостоятельно отправиться до места жительства. Персональные данные исключенных участников и гостей вносятся в базу данных участников, нарушивших настоящие Правила Форума, информация о данных участниках направляется в уполномоченные органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере молодежной политики и в командирующие организации.

4. СПИСОК ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ И РЕКОМЕНДУЕМЫХ ЛИЧНЫХ ВЕЩЕЙ

4.1. Список обязательных личных вещей (документов) участников Форума включает в себя:

- паспорт (оригинал);
- полис обязательного медицинского страхования (оригинал);
- (справка об отсутствии контактов с инфекционными больными), выданная за 3 рабочих дня до заезда участковым терапевтом или инфекционистом в поликлинике или в инфекционном отделении больницы, или территориальным подразделением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор);
- справку от врача по форме № 086-У или заключение врача о возможности принимать участие в программе Форума с заключением «Здоров, занятия спортом разрешены»;
- Справка по форме 079у или действующая медицинская книжка, или справка от терапевта с заключением «Здоров, занятия спортом разрешены» (Для несовершеннолетних участников);

- согласие на обработку персональных данных (приложение № 2);
- согласие на осуществление фото- и видеосъемки, использование в социальных сетях и использование изображений на фотографических произведениях, видеопроизведениях и произведениях, полученных способами, аналогичными фотографии (приложение № 3);
- согласие законного представителя на заселение несовершеннолетнего участника во Всероссийского молодежного образовательного форума «ШУМ» (для несовершеннолетних участников);
- согласие законного представителя на самостоятельное передвижение по территории Российской Федерации (для несовершеннолетних участников);
- информированное добровольное согласие законного представителя на медицинское вмешательство (для несовершеннолетних участников).

4.2. Список рекомендуемых личных вещей включает:

Одежда	- сменная одежда для пребывания в номере, для сна; - спортивная одежда; - теплые вещи, одежду для дождливой погоды, с защитой от ветра; - красивая одежда для вечерних мероприятий, награждений
Обувь	- сменная обувь; - спортивная обувь
Техника	- зарядные устройства для всех гаджетов; - фото- и видеотехника; - ноутбук или планшет; - портативное зарядное устройство
Личные вещи	- предметы личной гигиены; - если есть хронические заболевания или аллергии – необходимые лекарства. Если лекарство отпускается по рецепту, обязательно иметь при себе рецепт, выданный медицинским учреждением.

4.3. Участники могут иметь дополнительные личные вещи для участия в программе Форума, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации, а также Правилами пребывания на Форуме.

4.4. Участники Форума несут самостоятельную ответственность за сохранность своих личных вещей. Организаторы и Дирекция Форума не отвечают за сохранность личных вещей участников и гостей Форума.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
фамилия, имя, отчество полностью

_____ *данные документа, удостоверяющего личность: серия, номер, кем и когда выдан*

_____ *адрес места жительства согласно документу, удостоверяющему личность*

настоящим свободно, своей волей и в своем интересе, в связи с участием во Всероссийском молодежном образовательном форуме «ШУМ» (далее – Форум) даю свое согласие Автономной некоммерческой организации «Молодежный центр «ШУМ» на обработку моих персональных данных следующих категорий: фамилия, имя, отчество, дата рождения, сведения о месте проживания, сведения о трудовой деятельности, сведения об образовании, а также иные персональные данные, содержащиеся в анкете участника Форума.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий или совокупность действий с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая, но не ограничиваясь: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (изменение, обновление), использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Я уведомлен о том, что вправе отозвать свое согласие путем направления соответствующего письменного уведомления в Автономную некоммерческую организацию «Молодежный центр «ШУМ». Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 2025 г. _____

личная подпись

Фамилия И.О.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 2025 г. _____

личная подпись

Фамилия И.О.

СОГЛАСИЕ

на осуществление фото и видеосъемки, обнародование и использование изображений в фотографических произведениях, видеопроизведениях и произведениях, полученных способами, аналогичными фотографии

_____ « ____ » _____ 2025 г.
место составления

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество полностью)
 дата рождения: « ____ » _____ г., место рождения: _____,
 документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____
 № _____, кем и когда выдан: _____,
 код подразделения: _____, место жительства: _____

адрес места жительства согласно документу, удостоверяющему личность

настоящим в соответствии с п. 1 ст. 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации заявляю АНО «Молодежный центр «ШУМ» (ИНН: 3900033847, место нахождения: г. Калининград, Московский пр-кт, д.95, помещ. 1) и ФГАУ «Форумная дирекция» (ИНН: 7709032975, место нахождения: 105175, г. Москва, Большой Козловский пер., д. 6, стр. 4) о согласии на осуществление в отношении меня фото- и видеосъемки, на обнародование и использование любых моих изображений, полученных способами фотографии, видеосъемки и способами, аналогичными фотографии, в процессе проведения мероприятия «Всероссийский молодежный образовательный форум «ШУМ» в период с 12 августа по 14 сентября 2025 года. АНО «Молодежный центр «ШУМ» и ФГАУ «Форумная дирекция» имеют право на безвозмездной основе обнародовать и использовать мои изображения, включая отдельное использование зафиксированного изображения, полностью или фрагментарно на территории всех стран мира без ограничения по сроку в любой форме (включая фото и видео), любыми способами (включая, но не ограничиваясь):

- воспроизводить в любых видах материалов (в т. ч.: телепрограмма, фотографии, видеозаписи (видео- и киноролики) и продукции (в т. ч. печатной: флаэрссы, щиты, баннеры, сувенирной и т. д.);
- распространять путем передачи оригинала изображения/изображений или экземпляров, а также продукции, на которой размещены изображение/изображения или экземпляры, любым третьим лицам;
- осуществлять публичный показ;

- импортировать оригинал или экземпляры изображения/изображений в целях распространения;
- сообщать в эфир и по кабелю;
- копировать, перерабатывать, хранить;
- доводить до общего сведения посредством сети Интернет или иных видов связи и телевидения (мобильное телевидение, интернет-телевидение, IPTV, DMB, Wi-Fi, 3G, ADSL, MMDS и другие), переводить в электронную и цифровую форму, а также изменять, сокращать, дополнять, комментировать, редактировать, перемонтировать и использовать любыми другими существующими способами;
- использовать изображение/изображения во время проведения любых мероприятий, направленных на популяризацию и реализацию деятельности АНО «Молодежный центр «ШУМ» и ФГАУ «Форумная дирекция», в том числе, но не ограничиваясь: во время проведения государственных, городских и муниципальных мероприятий, а также использовать изображение (изображения) во всех формах рекламы, в том числе в социальной рекламе.

Выдавая настоящее Соглашение, я подтверждаю, что в процессе фото- и видеосъемки ответственность за свои жизнь и здоровье полностью принимаю на себя и освобождаю от ответственности АНО «Молодежный центр «ШУМ» и ФГАУ «Форумная дирекция» за причинение вреда моим жизни и здоровью, за исключением случаев причинения вреда вследствие умышленных действий/бездействия АНО «Молодежный центр «ШУМ» и ФГАУ «Форумная дирекция». Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания, действует бессрочно с даты его подписания на территории стран всего мира и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению, порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать настоящее Соглашение в любое время.

Я подтверждаю, что, давая настоящее Соглашение, я действую по собственной воле.

личная подпись

Фамилия, имя, отчество полностью